



ประกาศสถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ประสานงานโครงการ

ด้วย สถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ กรมการแพทย์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ประสานงานโครงการพัฒนาแนวทางการตรวจสุขภาพที่จำเป็นและเหมาะสมสำหรับประชาชน เริ่มดำเนินงานวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ รวมเวลา ๙ เดือน ๆ ละ ๑๘,๐๐๐.๐๐ บาท ปฏิบัติงาน ณ สถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติเฉพาะของผู้ประสานงานโครงการ

ผู้สมัครเป็นผู้ประสานงานโครงการต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๑ สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

๒.๒ สัญชาติไทย

๒.๓ ไม่จำกัดเพศ

๒.๔ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒.๕ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดีทั้ง Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

๒.๖ สามารถสืบค้นข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้เป็นอย่างดี

๒.๗ มีความรู้เบื้องต้นในการวิเคราะห์ข้อมูล และใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อจัดการ

และนำเข้าข้อมูลจากการสำรวจ

๒.๘ สามารถปฏิบัติงานต่างจังหวัดได้

๒.๙ มีทักษะการสื่อสารและการทำงานเป็นทีม

๒.๑๐ มีความประพฤติเรียบร้อย มนุษย์สัมพันธ์ดี สุขภาพแข็งแรง กระตือรือร้น มีความ

รับผิดชอบ และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นผู้ประสานงานโครงการ รับใบสมัครและยื่นเอกสารด้วยตนเองที่ งานทรัพยากรบุคคล สถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ อาคาร ๓ ชั้น ๔ ตึกกรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ กันยายน ๒๕๕๘ ในเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

๔.๑ ใบสมัครของสถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง (ไม่เกิน ๖ เดือน) ขนาด ๓ x ๔ ซม. จำนวน ๑ รูป และ Resume (ถ้ามี)

๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ใบทหารกองเกิน

๕. วัน เวลา และสถานที่สอบ

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชา	สถานที่
วันจันทร์ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๘	เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป	-ความรู้ความสามารถ การใช้คอมพิวเตอร์ -ความรู้ความสามารถใน การสืบค้นข้อมูลผ่าน ระบบอินเทอร์เน็ต -สอบสัมภาษณ์	ห้องประชุมสถาบันวิจัย และประเมินเทคโนโลยี ทางการแพทย์

๖. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก วันอังคารที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๘ ทางเว็บไซต์
กรมการแพทย์ www.dms.moph.go.th , เว็บไซต์สถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์
www.dms.moph.go.th/imrta/ และบอร์ดหน้าลิฟท์อาคารกรมการแพทย์

๗. รายงานตัวและปฏิบัติงานวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘



(นายกรกฎ จุฑาสมิต)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์
ลงวันที่ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ประสานงานโครงการฯ

- ๑ จัดเตรียมและตรวจสอบความพร้อมของการดำเนินกิจกรรมในโครงการ
- ๒ ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ
- ๓ รวบรวม และจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ
- ๔ ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- ๕ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานโครงการฯ
- ๖ จัดทำรายงานความก้าวหน้าของโครงการฯ
- ๗ สรุปรายงานผลการดำเนินงานแต่ละเดือน/งวด
- ๘ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ข้อบังคับและระเบียบการปฏิบัติงาน

- ๑ จัดทำตารางวันและเวลา ลงชื่อในการปฏิบัติงานตามวันเวลาราชการ โดยต้องลงชื่อและเวลาทำงานทุกครั้งที่เข้าทำงาน
 - ๒ ผู้รับจ้างสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ เพื่อติดตามประสานงาน เป็นครั้งคราวตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
 - ๓ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด
 - ๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละอดทนและมีความตั้งใจจริง
 - ๕ ห้ามละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงานต้องแจ้งหรือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าตามระเบียบราชการ
-