

**ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: Tor) และร่างเอกสารประกวดราคา
จ้างจัดกิจกรรมโครงการรณรงค์ต่อต้านโรคมะเร็งแห่งชาติ**

๑. ความเป็นมา

ด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานให้วันที่ ๑๐ ธันวาคม ของทุกปีเป็น “วันต่อต้านโรคมะเร็งแห่งชาติ” กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ในฐานะผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดูแลสุขภาพของประชาชนให้ปลอดภัยจากโรคมะเร็ง ได้ดำเนินกลยุทธ์ในการป้องกัน ควบคุม และรักษาโรคมะเร็ง ตลอดจนให้ความรู้และกระตุ้นให้ประชาชนดูแลสุขภาพของตนเอง ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เพื่อลดความเสี่ยงจากโรคมะเร็ง จึงได้จัดทำ “โครงการรณรงค์ต่อต้านโรคมะเร็งแห่งชาติ” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้และตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพของตนเอง เกิดการปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมที่ถูกต้องเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงในการเกิดโรคมะเร็ง ตลอดจนเพื่อให้อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) นำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้แก่ประชาชนในชุมชน

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และ /หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ผู้เสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของกรมการแพทย์

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ ณ ศูนย์การค้าในเขตกรุงเทพมหานคร

๕. กำหนดส่งมอบงาน

ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดการดำเนินกิจกรรม

๖. วงเงินในการจัดหา

ในวงเงิน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทถ้วน)

/สถานที่...

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือ เสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว ได้ที่

๑. ฝ่ายพัสดุ กองคลัง กรมการแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข
เลขที่ ๘๘/๒๓ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๖๑๑๒-๓ , ๐ ๒๕๙๐ ๖๑๐๔ โทรสาร ๐ ๒๕๙๑ ๘๒๕๘
E-mail aui_22@hotmail.com
 ๒. วันสิ้นสุดการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยภายในวันที่
๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๓
 ๓. ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓
-

รายละเอียดคุณลักษณะการจ้างจัดกิจกรรม

โครงการรณรงค์ต่อต้านโรคมะเร็งแห่งชาติ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้รับความรู้และตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพของตนเอง เกิดการปรับเปลี่ยนทัศนคติและพฤติกรรมที่ถูกต้องเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงในการเกิดโรคมะเร็ง ตลอดจน เพื่อให้อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) นำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้แก่ประชาชนในชุมชน

กลุ่มเป้าหมาย

- *ประชาชนทั่วไป
- *อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)

คุณลักษณะของงานที่ต้องดำเนินการ

๑. จัดกิจกรรมงาน (Event) “ รณรงค์ต่อต้านโรคมะเร็งแห่งชาติ ” ระหว่างวันที่ ๘ – ๑๐ ธันวาคม ๒๕๕๓ ณ ศูนย์การค้าในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งสามารถรองรับผู้ร่วมงานได้ประมาณ ๑,๕๐๐ คน

๒. จัดนิทรรศการทางวิชาการเกี่ยวกับความรู้เรื่องโรคมะเร็ง

- * จัดทำบอร์ดนิทรรศการไม่น้อยกว่า ๑๐ บอร์ด โดยจัดแสดงในรูปแบบที่น่าสนใจและสวยงาม
- * จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับหน่วยงานที่มาร่วมให้บริการทางการแพทย์

๓. จัดเตรียมพื้นที่ให้ความรู้เรื่องโรคมะเร็งแก่ประชาชนทั่วไปและอาสาสมัครสาธารณสุข โดยมีวิทยากรบรรยาย วันละ ๑ รอบ และมีผู้เข้ารับฟังการบรรยายไม่น้อยกว่า ๕๐ คนต่อวัน ตลอดการจัดงานทั้ง ๓ วัน

๔. จัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับการจัดซุ้มกิจกรรมต่าง ๆ เช่น แนะนำด้านโภชนาการ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับโรคมะเร็ง

๕. จัดเสวนาบนเวทีโดยแพทย์/ผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องในเรื่องโรคมะเร็ง หรือศิลปิน หรือผู้ที่ได้รับการรักษา

๖. กิจกรรมบนเวที

* จัดทำเวทีจำนวน ๑ ชุด และตกแต่งให้สวยงาม พร้อมจัดพิธีเปิดงานโดยออกแบบ Gimmick พิธีเปิดงานให้เข้ากับโครงการฯ พร้อมตุ๊กตาสัญลักษณ์ (MASCOT) จำนวน ๒ ตัว เพื่อประชาสัมพันธ์และเชิญชวนประชาชนเข้าร่วมกิจกรรม

* จัดกิจกรรมตลอดทั้ง ๓ วัน เช่น การละเล่น การแสดง รูปแบบของเกมสันทนาการ

* จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียงดำเนินกิจกรรมบนเวทีตลอดทั้ง ๓ วัน

* จัดหาดารา/ศิลปิน มาร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๒ คน ต่อวัน ตลอดทั้ง ๓ วัน

* ออกแบบฉากหลังเวที ประกอบด้วยชื่องาน โลโก้หน่วยงาน ภาพประกอบที่เป็นสัญลักษณ์ของงาน และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

* จัดระบบแสง สี เสียง และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับงาน

* จัดหาและตกแต่งโปสเตอร์สำหรับประชาชนและผู้กล่าวรายงานในพิธีเปิดงาน

* จัดหาชุดรับแขก ๑ ชุด และเก้าอี้สำหรับผู้ร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ตัว หรือตามความ

เหมาะสม

๗.ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม

*จัดทำ Directory Board แนะนำงาน โดยคิดตั้งบริเวณหน้างาน

*จัดทำธงญี่ปุ่นจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ อัน

*จัดทำแผ่นพับ จำนวน ๒ เรื่อง ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ แผ่น

*จัดทำของรางวัลสำหรับแจกผู้ร่วมกิจกรรมบนเวที

*จัดทำของที่ระลึกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ ชุด สำหรับแจกผู้ร่วมงาน

*จัดหา Pretty จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เพื่อต้อนรับผู้ร่วมงาน / แจกของที่ระลึก

*ผลิต VTR เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้เกี่ยวกับโรคมะเร็ง ตลอดจนการป้องกันและลดความเสี่ยงในการเกิดโรคมะเร็ง ความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที จำนวน ๑ เรื่อง เพื่อนำเสนอบนเวทีจัดกิจกรรม

*เชิญสื่อมวลชนจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ร่วมทำข่าวประชาสัมพันธ์ในพิธีเปิดงาน

*ประชาสัมพันธ์กิจกรรมก่อนวันจัดงานทางหนังสือพิมพ์รายวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ

*จัดทำสปอตโทรทัศน์ความยาวไม่ต่ำกว่า ๓๐ วินาที เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน เผยแพร่ทางสถานีโทรทัศน์ ๓ ๕ ๗ ๙ หรือ NBT จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สถานี ความถี่ไม่น้อยกว่า ๒๐ ครั้ง ระยะเวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๒๒.๐๐ น.

*สัมภาษณ์ผู้บริหารออกอากาศในรายการทางสถานีโทรทัศน์ช่อง ๓ หรือ ๕ หรือ ๗ หรือ ๙ หรือ NBT ความยาว ๕ - ๑๐ นาที โดยดำเนินการออกอากาศก่อนการจัดงาน จำนวน ๑ ครั้ง และหลังการจัดงาน จำนวน ๒ ครั้ง

*ผลิตและเผยแพร่สื่ूपความยาว ๑ - ๒ นาที ออกอากาศในรายการทางสถานีโทรทัศน์ช่อง ๓ หรือ ๕ หรือ ๗ หรือ ๙ หรือ NBT จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง

*ผลิตและเผยแพร่บทความที่มีเนื้อหาสาระความรู้เกี่ยวกับโรคมะเร็ง ทางหนังสือพิมพ์รายวัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ คอลัมน์นิ้ว สีขาว-ดำ พร้อมภาพประกอบ เผยแพร่จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ

*ผลิตและเผยแพร่การจัดกิจกรรมในรูปแบบข่าวแจก/ ภาพข่าว ทางหนังสือพิมพ์รายวัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ฉบับ หลังการจัดงาน

*ถ่ายภาพกิจกรรมพิธีเปิดงาน กิจกรรมบนเวที และกิจกรรมอื่น ๆ ในการจัดงาน พร้อมล้างอัดขยายภาพขนาด ๕ x ๗ นิ้ว ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ภาพ

*จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นผู้ร่วมกิจกรรม

๘.อื่น ๆ

*จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ ชุด สำหรับผู้ร่วมงานในวันแรก

*จัดเตรียมอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด ตลอดการจัดงานทั้ง ๓ วัน

*ดำเนินการลงทะเบียนผู้ร่วมงานและสื่อมวลชน

*ดำเนินการเชิญชวนกลุ่มเป้าหมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน เข้าร่วมในพิธีเปิดงาน

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑. เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย มีการดำเนินการและผลงานด้านการผลิตสื่อและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โดยมีความเป็นมืออาชีพ มีประสบการณ์ เป็นที่ยอมรับของสาธารณชน ไม่เคยละทิ้งงานของราชการ เคยมีผลงานในการทำงานด้านประชาสัมพันธ์กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนที่มีมูลค่า โครงการไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ภายในระยะเวลา ๕ ปี ย้อนหลังนับถึงวันยื่นซอง ทั้งนี้ ให้แนบผลงานที่มีใบรับรองจากหน่วยงานเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ผู้เสนอราคาต้องมีศักยภาพในการจองสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม และต้องแสดงหลักฐานยืนยันที่ชัดเจนและเชื่อถือได้ เพื่อประกอบการพิจารณาว่ามีสถานที่นั้นจริง

เกณฑ์การพิจารณา

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคของผู้เสนอราคาตามเกณฑ์ตัดสิน ดังนี้

๑. รูปแบบ แนวคิดในการจัดกิจกรรม ๓๐ คะแนน
๒. กลยุทธ์สร้างสรรค์ ๓๐ คะแนน
๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานและรายละเอียดของกิจกรรม ๓๐ คะแนน
๔. ข้อเสนอพิเศษอื่น ๆ ๑๐ คะแนน

ผู้ที่มีคะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปในทุกหัวข้อ จึงจะมีสิทธิเสนอราคาโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Auction) ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีผู้แทนมานำเสนอรูปแบบการจัดงานต่อคณะกรรมการในวันพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

การส่งมอบงาน

ก่อนการจัดกิจกรรม

* ส่งแผนการดำเนินงานทั้งหมดตลอดจนเนื้อหาในการจัดทำนิทรรศการ ชงญี่ปุ่น แผ่นพับ และ VTR ให้กรรมการแพทย์พิจารณาก่อนดำเนินการ

- * ของที่ระลึกสำหรับแจกผู้ร่วมงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชุด
- * แผ่นพับ จำนวน ๒ เรื่อง ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ แผ่น
- * ส่งแผนผังการจัดกิจกรรม การจัดสถานที่บริเวณงานทั้งหมด
- * ส่งรูปแบบการจัดและการตกแต่งเวที พร้อมทั้งรูปแบบบอร์ดนิทรรศการ
- * ส่งกำหนดการดำเนินกิจกรรมทั้งหมดตลอดการจัดงาน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างสามารถเสนอแนวคิดสร้างสรรค์ในการจัดรูปแบบกิจกรรมนอกเหนือจากข้อกำหนดและรายละเอียดคุณลักษณะการจัดจ้างได้

หลังการจัดกิจกรรม

- * ชงญี่ปุ่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ อัน
- * VTR ให้ความรู้เกี่ยวกับ โรคมะเร็งและแนวทางในการรักษา เป็น DVD จำนวน ๕ แผ่น
- * บทสปอตโทรทัศน์ จำนวน ๒ ชุด พร้อมสำเนาเทปสปอตเป็น DVD จำนวน ๕ แผ่น พร้อมพิมพ์ข้อสปอตโทรทัศน์ และสถานีโทรทัศน์ที่ออกอากาศ และใบยืนยันการออกอากาศ (ใบมอเน็ตอร์) รวมทั้งหนังสือรับรองการออกอากาศจากสถานีโทรทัศน์

* บทสัมภาษณ์ผู้บริหาร จำนวน ๒ ชุด พร้อมสำเนาเทปรายการสัมภาษณ์ที่ออกอากาศเป็น DVD จำนวน ๕ แผ่น พร้อมพิมพ์ชื่อเรื่อง วัน เดือน ปี สถานีโทรทัศน์ และรายการที่ออกอากาศ และใบยืนยันการออกอากาศ (ใบมอนิเตอร์) รวมทั้งหนังสือรับรองการออกอากาศจากสถานีโทรทัศน์หรือรายการที่ออกอากาศ

* สำเนาเทปสตู๊ปที่ออกอากาศเป็น DVD จำนวน ๕ แผ่น พร้อมพิมพ์ชื่อเรื่อง วัน เดือน ปี สถานีโทรทัศน์ที่ออกอากาศ และใบยืนยันการออกอากาศ (ใบมอนิเตอร์)

* สรุปประเมินผลการดำเนินงาน/ ผลสำรวจความคิดเห็น / Clipping หนังสือพิมพ์รายวันที่ลงข้อความประชาสัมพันธ์/บทความ/ข่าว/ภาพข่าว โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรวมกับเอกสารอื่นในการส่งมอบงานจำนวน ๓ เล่ม พร้อมหนังสือพิมพ์ต้นฉบับที่ลงเผยแพร่ ชิ้นงานละ ๒ ฉบับ

* อัลบั้มภาพถ่ายกิจกรรมในการจัดงาน จำนวน ๑ ชุด และ DVD จำนวน ๕ แผ่น

* กำหนดส่งมอบงาน ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นสุดการดำเนินกิจกรรม

การชำระเงิน

กรรมการแพทย์จะชำระเงินเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งส่งมอบอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จัดทำจนครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

เงื่อนไขอื่น ๆ

- ๑ .กรณีที่มีผลกระทบทางกฎหมาย ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว
- ๒.งานที่จ้างผลิตทั้งหมดเป็นลิขสิทธิ์ของกรรมการแพทย์แต่เพียงผู้เดียว

.....